**Plano de Garantia da Qualidade**

***<Green Cart>***

***<Gustavo Cesar Regnel, Cyril Jean Claude zakhia, Murilo Baduy>***

**Versão 1.0**

***<Curitiba>, <11/2023>***

**Comprometimento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsabilidade | Nome | Data | Assinatura |
| Responsável pelo Projeto | Gustavo  Cyril | 08/11 | Gust.  Cz. |
| RQ (Representante da Qualidade) | Murilo | 08/11 | Bdy. |

**Índice**

1. Introdução 3

1.1 Objetivo 3

1.2 Referências 3

1.3 Visão Geral 3

2. Documentação, Padrões e Diretrizes 3

3. Plano de Avaliações 4

4. Registros de Qualidade 4

5. Definição das Não-Conformidades 4

6. Processo de escalonamento 4

1. Introdução

1.1 Objetivo

*O objetivo deste projeto é elaborar o plano de garantia de qualidade do projeto Green Cart. Neste documentos iremos elaborar as atividades da equipe relacionadas à avaliação dos itens de trabalhos gerados no Plano de testes do Green Cart, aprimorando, preenchendo lacunas e monitorando o projeto.*

1.2 Referências

*Este tópico fornece uma lista de todos os documentos mencionados em outra parte no* ***Plano de Garantia da Qualidade****, indicando o local de armazenamento,**e que será base para a elaboração das atividades estabelecidas*. *Inclui:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Documento | Local de Armazenamento | Versão |
| Plano de Teste | Ra4-Plano-de-Qualidade /Plano de teste GreenCart.pdf | 1.0 |
| Canvas PBB | Ra4-Plano-de-Qualidade /CanvasPBB-GreenCart.pdf | 1.0 |
| Biblioteca de Ativos | https://github.com/Cyrilzak02/Ra4-Plano-de-Qualidade | 1.0 |

1.3 Visão Geral

Este plano contempla, na seção 1, a contextualização do projeto, contendo os objetivos e referências que serão utilizadas no decorrer da elaboração do Plano de Qualidade.

A seção 2 apresenta a documentação, padrões e diretrizes utilizadas no  
decorrer do projeto. É apresentado o nome e a versão dos documentos utilizados para elaboração dos artefatos.

A seção 3 trata do plano de avaliações, ou seja, o cronograma para a realização de  
auditorias no projeto, incluindo o método de auditoria e o nome do(s) auditores.

Na seção 4 é informado onde serão armazenados os registros da qualidade para o  
Projeto.

Na seção 5 os parâmetros definidos para avaliação das não conformidades, com estados de gravidade e prazos de resolução.

As informações relacionadas ao planejamento de Medição e Análise estão disponíveis  
na seção 6.

2. Documentação, Padrões e Diretrizes

Esta seção descreve a documentação, padrões e diretrizes utilizadas no desenvolvimento do projeto Green Cart, para atender aos objetivos de qualidade estabelecidos para este projeto.

|  |  |
| --- | --- |
| Documento | Versão |
| Template do Plano de Testes - Relatório Word | Até 08/11 - 1.0 |
| Template do Canvas PBB - Relatório Word | Até 08/11 - 1.0 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

3. Plano de Avaliações

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Artefatos Avaliados | Data da Avaliação | Auditor |
| Plano de Testes | 10/08/2023 | Equipe 4 |
| Canvas PBB | 10/08/2023 | Equipe 4 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Registros de Qualidade

Os Registros das auditorias de Qualidade para o Projeto *<nome do projeto>* serão armazenados: <indicar local de armazenamento>

5. Definição das Não-Conformidades

|  |  |
| --- | --- |
| Gravidade | Tempo de resolução: |
| Simples | 1 dia |
| Média | 2 dias |
| Complexa | 3 dias |

6. Processo de escalonamento

No caso de não resolução de Não Conformidade escalar a professora responsável pela disciplina (Regina A).